



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

F-0653

| | |
|----------------------|-------------------|
| Issue/Revisi | : A0 |
| Tanggal Berlaku | : 1 Juli 2015 |
| Untuk Tahun Akademik | : 2015/2016 |
| Masa Berlaku | : 4 (empat) tahun |
| Jml Halaman | : 13 halaman |

Mata Kuliah : Hukum Bisnis
Program Studi : Manajemen
Sks :3

Kode MK : MGT 401
Penyusun : Irma M Nawangwulan
Kelompok Mata Kuliah :MK Prodi

1. Deskripsi Singkat

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat mengerti sistem hukum di Indonesia yang berhubungan dengan perdagangan atau dunia usaha.

2. Unsur Capaian Pembelajaran

- Mampu menjelaskan ruang lingkup hukum bisnis, badan usaha dalam kegiatan bisnis, legalitas perusahaan, lembaga pembiayaan, bentuk kerjasama bisnis, perlindungan konsumen, HAKI, aspek pajak dalam kegiatan bisnis, dan penyelesaian sengketa bisnis.

3. Komponen Penilaian

- Kehadiran dan partisipasi diskusi kelas 10%
- Tugas individu dan kelompok 20%
- Test 20%
- UTS (dalam bentuk analisis studi kasus) 20%
- UAS (dalam bentuk makalah dan presentasi) 30%

4. Kriteria Penilaian

Kelengkapan, kebenaran dan ketajaman identifikasi dan analisis, kebenaran metode, kerjasama, kelancaran komunikasi (tingkat komunikatif), presentasi dan laporan ilmiah dalam bentuk makalah

5. Daftar Referensi

- Asyhadie, SH, M.Hum, Z. (2012). Hukum Bisnis. Jakarta: PT Rajagrafindo Persada.
- Imaniyati, N. S. (2009). Hukum Bisnis: Telaah tentang Perilaku dan Kegiatan Ekonomi. Yogyakarta: Graha Ilmu.

6. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

| Minggu | Kemampuan Akhir yang Diharapkan | Bahan Kajian (Materi Ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria/Indikator Penilaian | Bobot Nilai | Standar Kompetensi Profesi |
|--------|---|---|---|--|-------------|----------------------------|
| 1 | Mampu memahami dan menjelaskan | Mengenal hukum bisnis | Ceramah, tanya jawab dan diskusi (<i>Collaborative dan problem based learning</i>) | | | |
| 2-3 | Mampu mengidentifikasi, menjelaskan, berkomunikasi dan bekerja sama | Badan hukum yang berlaku di Indonesia | Ceramah, <i>discovery learning</i> | | | |
| 4 | Mampu memahami dan menjelaskan | Legalitas perusahaan | Ceramah, small group discussion | <ul style="list-style-type: none"> • Kelengkapan dan kebenaran identifikasi dan penjelasan • Kerjasama • Presentasi | 5% | |
| 5 | Mampu menjelaskan | Lembaga Pembiayaan | Test (Quiz 1) | <ul style="list-style-type: none"> • Kebenaran dan kelengkapan penjelasan | 10% | |
| 6 | Mampu menjelaskan dan analisis | Bentuk-bentuk kerjasama dalam kegiatan bisnis | Ceramah, <i>Cooperative Learning</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Kelengkapan analisis • Presentasi kelompok | 5% | |
| 7-8 | Mampu mengidentifikasi, analisis dan berkomunikasi | Perlindungan Konsumen | Ceramah, <i>Discovery Learning, Problem Based Learning</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Kelengkapan identifikasi dan analisis • Kerja sama | 5% | |

| | | | | | | |
|-------|---|---|---|--|-----|--|
| 9 | Mampu menjelaskan | Hak atas kekayaan intelektual | Ceramah , <i>Collaborative Learning</i> | | | |
| 10 | Mampu menjelaskan dan analisis | Aspek pajak dalam kegiatan bisnis | Ceramah, diskusi | | | |
| 11-12 | Mampu menjelaskan, analisis, mempresentasikan dan berkomunikasi | Alternative Dispute Resolution (negosiasi, mediasi dan konsolidasi) | Ceramah, Contextual Learning Test #2 | <ul style="list-style-type: none"> • Kelengkapan penjelasan | 10% | |
| 13 | Mampu menjelaskan | Kepailitan | Ceramah, diskusi | <ul style="list-style-type: none"> • Kelengkapan penjelasan dan kerjasama | 5% | |
| 14 | Mampu menjelaskan, analisis, mempresentasikan dan berkomunikasi | Review semua materi | Presentasi UAS (tugas makalah) | <ul style="list-style-type: none"> • Kelengkapan, kedalaman, dan ketajaman analisis | 30% | |

7. DESKRIPSI TUGAS

Mata Kuliah : Hukum Bisnis
Minggu ke :3

Kode MK :MAN 107
Tugas ke :1

| | |
|---------------|--|
| Tujuan Tugas: | Mampu menjelaskan tentang prosedur pendaftaran perusahaan di tingkat kotamadya/kabupaten dan mencari literatur tentang badan hukum di Indonesia |
| Uraian Tugas: | a. Obyek <ul style="list-style-type: none">• Legalitas pendaftaran• Mendaftarkan perusahaan |
| | b. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan <ul style="list-style-type: none">• Membagi siswa dalam kelompok• Setiap kelompok melakukan <i>brainstorming</i> tentang pengertian jenis-jenis perusahaan dan legalitas perusahaan dan mempresentasikan hasil temuannya• Menjawab pertanyaan, menulis dan mempresentasikan pendapat kelompok bagaimana tata cara mendaftarkan perusahaan |
| | c. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan <ul style="list-style-type: none">• Mengerjakan tugas dalam kelompok dan mempresentasikan hasil temuannya dalam slide (PPT) sebanyak 2 slide saja |
| | d. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan <ul style="list-style-type: none">• Hasil temuan untuk <i>brainstorming</i> disajikan dalam PPT |

Kriteria Penilaian:

- Kelengkapan dan kebenaran identifikasi dan penjelasan dalam memahami konsep legalitas perusahaan

Mata Kuliah : Hukum Bisnis

Kode MK :MAN 107

Minggu ke :6

Tugas ke :2

| | |
|---------------------|--|
| Tujuan Tugas: | Mampu mengidentifikasi bentuk-bentuk kerjasama dalam kegiatan bisnis |
| Uraian Tugas: | <p>a. Obyek</p> <ul style="list-style-type: none">• Perusahaan• Masalah dalam kerja sama |
| | <p>b. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan</p> <ul style="list-style-type: none">• Cari artikel tentang perusahaan dengan bentuk kerjasama yang dipilih• Uraikan masalah yang ada dan beri solusi kepada persoalan tersebut dengan menggunakan teori terkait |
| | <p>e. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan</p> <ul style="list-style-type: none">• Mengerjakan tugas dalam kelompok dan mempresentasikan hasil temuannya dalam slide (PPT) |
| | <p>f. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan</p> <ul style="list-style-type: none">• Hasil temuan disajikan dalam PPT |
| Kriteria Penilaian: | <ul style="list-style-type: none">• Kelengkapan dan kebenaran identifikasi dan penjelasan dalam memahami konsep bentuk-bentuk kerjasama |

Mata Kuliah : Hukum Bisnis
Minggu ke :8

Kode MK :MAN 107
Tugas ke :3

| | |
|---------------------|---|
| Tujuan Tugas: | Mampu menjelaskan pengertian tentang Perlindungan Konsumen |
| Uraian Tugas: | a) Obyek <ul style="list-style-type: none">• Perusahaan• Masalah studi kasus tentang perlindungan konsumen |
| | c. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan <ul style="list-style-type: none">• Cari pengertian tentang perlindungan konsumen dari berbagai sumber |
| | g. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan <ul style="list-style-type: none">• Mengerjakan tugas dalam kelompok yang sudah ditentukan oleh dosen dan mempresentasikan hasil temuannya dalam slide (PPT)• Di presentasikan di pertemuan kelas berikutnya |
| | h. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan <ul style="list-style-type: none">• Hasil temuan disajikan dalam PPT |
| Kriteria Penilaian: | <ul style="list-style-type: none">• Kelengkapan, kebenaran dan ketajaman analisis |

Mata Kuliah : Hukum Bisnis

Kode MK :MAN 107

Minggu ke :12

Tugas ke :4

| | |
|---------------------|---|
| Tujuan Tugas: | Mampu menjelaskan pengertian ADR |
| Uraian Tugas: | b) Obyek <ul style="list-style-type: none">• Perusahaan |
| | d. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan <ul style="list-style-type: none">• Cari pengertian tentang ADR• Cari tau apakah solusi yang diterapkan sesuai dengan aturan hukum yang berlaku |
| | i. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan <ul style="list-style-type: none">• Mengerjakan tugas dalam kelompok yang sudah ditentukan oleh dosen dan mempresentasikan hasil temuannya dalam slide (PPT)• Di presentasikan di pertemuan kelas berikutnya |
| | j. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan <ul style="list-style-type: none">• Hasil temuan disajikan dalam PPT |
| Kriteria Penilaian: | <ul style="list-style-type: none">• Kelengkapan, kebenaran dan ketajaman analisis |

8. RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI

| RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI | | | | | |
|------------------------------------|--|--------------------|----------------------|----------------|----------------------|
| CRITERION | STANDARDS | OUTSTANDING | ABOVE AVERAGE | AVERAGE | BELOW AVERAGE |
| Content | <i>Purpose clearly stated, good overview, clarity of argument, well sourced, credible conclusion</i> | 40 | 30 | 20 | 10 |
| Organization | <i>Good structure, effectively sequenced, interesting introduction, well developed main section, clear conclusion (or take-home message)</i> | 20 | 15 | 10 | 5 |
| Delivery | | | | | |
| Pace and voice | <i>Speed of delivery, good use of pauses, reacting to feedback from audience</i> | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 |
| Visual aids | <i>Appropriate to talk, confident in use, well designed, handouts</i> | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 |
| Contact with audience | <i>Good posture, eye contact, rapport, relaxed, moves about, engaged</i> | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 |
| Handling questions | <i>Appears confident, is honest when doesn't know answer, friendly, remains in control</i> | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 |

Sumber: UW-La Crosse, WI, USA. 2015. Adapted with permission from Northwest Regional Educational Laboratory (1998)

RUBRIK PENILAIAN MAKALAH/TERTULIS

| | Sangat Baik | Baik | Cukup | Kurang | Sangat kurang/tidak diterima |
|--|-------------|------|-------|--------|------------------------------|
| | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Presentasi | | | | | |
| 1. Fokus dan tujuan jelas dan konsisten | | | | | |
| 2. Gagasan utama jelas dan signifikan | | | | | |
| 3. Pemilihan kosa kata dan kalimat bervariasi dan mengikuti aturan EYD | | | | | |
| 4. Penggunaan tanda baca, struktur bahasa, dan ejaan yang benar | | | | | |
| Konten | | | | | |
| 5. Informasi yang disuguhkan akurat, pantas dan terintegrasi | | | | | |
| 6. Pernyataan dan ide teralaborasi dengan baik | | | | | |
| 7. Penggunaan referensi yang mendukung informasi dan atau argumen yang diberikan | | | | | |
| Pemikiran | | | | | |
| 8. Ada koneksi antara ide dan pemikiran | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 9. Karya ilmiah/makalah yang dibuat menyatakan originalitas penulis | | | | | |
| 10. Ide yang dikemukakan jelas, mampu menyelesaikan masalah, cakupan luas | | | | | |

9. PENUTUP

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ini berlaku mulai tanggal 01 Juli 2015, untuk mahasiswa UPJ Tahun Akademik 2015/2016 dan seterusnya. RPS ini dievaluasi secara berkala setiap semester dan akan dilakukan perbaikan jika dalam penerapannya masih diperlukan penyempurnaan.

10. STATUS DOKUMEN

| Proses | Penanggung Jawab | | Tanggal |
|-----------------|--|-------------|---------|
| | Nama | Tandatangan | |
| 1. Perumusan | Irma Nawangwulan Dosen Penyusun/Pengampu | | |
| 2. Pemeriksaan | Teguh Prasetio, Ketua Prodi | | |
| 3. Persetujuan | Dr. Sunar Wahid Kepala BAP-PMP | | |
| 4. Penetapan | Prof. Emirhadi Suganda Direktur Pendidikan, Pembelajaran dan Kemahasiswaan | | |
| 5. Pengendalian | Rini Pramono, M.Si. Staff Senior BAP-PMP / Document Controller | | |